



Baden-Württemberg

LANDESAMT FÜR GEOINFORMATION UND LANDENTWICKLUNG

Az.: LGL11-0305.3-24/37

Stuttgart, 21.05.2024

Stellenausschreibung

Das Landesamt für Geoinformation und Landentwicklung sucht für das Referat 31 – IT-Integration/Verfahrensbetrieb – am Standort Kornwestheim zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine / einen

IT-Systemadministrator / IT-Systemadministratorin (w/m/d) Schwerpunkt Windows

bis [Besoldungsgruppe A11](#) LBesGBW bzw. bis [Entgeltgruppe 10](#) des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder ([TV-L](#)). Die Vollzeitstelle ist grundsätzlich teilbar.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Entwicklung, Implementierung und Betreuung von internen IT-Lösungen, insbesondere im Windows Server Umfeld
- Integration von Fachanwendungen und technischer Anwendungsbetrieb im 2nd-Level-Support
- Mitwirkung bei der Automatisierung von Standard-Prozessen im Kontext unseres IT-Systemmanagements
- Zusammenarbeit mit Anwendungsentwicklern/innen und internen Projektteams als technische/r Ansprechpartner/in
- Pflege von fach- und betriebsrelevanten Dokumentationen in unserem Wiki- und unserem Ticketsystem
- Berücksichtigung der Informationssicherheit auf Grundlage der ISO 27001 Norm bzw. dem BSI IT-Grundschutz

Sie bringen mit:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom (FH) oder Bachelor of Science) der Informatik, Mathematik, Wirtschaftsinformatik oder Geoinformatik oder einer ande-

ren Fachrichtung, auf deren Basis gleichwertige Fähigkeiten erworben wurden.
Alternativ verfügen Sie aufgrund einer anderweitigen beruflichen Qualifikation sowie langjähriger Berufserfahrung über gleichwertige Fähigkeiten und Kenntnisse.

- praktische Erfahrungen in der Administration von Windows Server Betriebssystemen und der Automation von Windows-basierten Diensten
- sicherer Umgang mit Skriptsprachen, vorzugsweise PowerShell
- ein hohes Maß an Team- und Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit und eine strukturierte Arbeitsweise
- ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

Wir bieten:

- einen sicheren und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- ein motiviertes, engagiertes und aufgeschlossenes Team mit flachen Hierarchien
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen und -zeitmodelle und mobiles Arbeiten
- ein umfangreiches Gesundheitsmanagement und soziale Events
- Angebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- ein vergünstigtes Jobticket und kostenlose Parkplätze
- Kantine vor Ort

Wir setzen uns für die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern ein und freuen uns deshalb besonders über Bewerbungen von qualifizierten Frauen.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung **unter Angabe der Kennziffer LGL11-0305.3-24/37** sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis zum 14.06.2024** per E-Mail (nur im pdf-Format berücksichtigungsfähig) an

bewerbung@lgl.bwl.de

oder auf dem Postweg an

Landesamt für Geoinformation und Landentwicklung Baden-Württemberg, Personalreferat, Büchsenstraße 54 in 70174 Stuttgart.

Ansprechpersonen:

- Fachfragen: Herr Messmer, Leiter des Referats 31 (Telefon 07154/9598-626)
- Besetzungsverfahren: Herr Brunnhuber, Personalreferat (Telefon 0711/95980-109)

Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO entnehmen Sie unserer Homepage.