



Sie suchen eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit im Bereich des Geoinformationswesens?  
Sie legen Wert auf umfassende Fortbildungsmaßnahmen?  
Sie wollen Ihre Arbeitszeit flexibel gestalten?

Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Zur Unterstützung unseres Teams im Referat GI5 (Dienstleistungszentrum) suchen wir am **Standort Leipzig** zum frühestmöglichen Zeitpunkt und auf Dauer einen

## **Geodatenmanager (m/w/d) (FH / Bachelor)**

Wir sind das **Bundesamt für Kartographie und Geodäsie (BKG)**. Eine innovative und technisch orientierte Bundesoberbehörde im Geschäftsbereich des Bundesministeriums des Innern, für Bau und Heimat. Unser Dienstleistungszentrum stellt Geodaten des Bundes u. a. für Bundeseinrichtungen, Wirtschaftsunternehmen und Bürgerinnen und Bürger zentral zur Verfügung.

### **Ihre Aufgaben:**

- Entwicklung und Anwendung von Verfahren zur Geodatenaufbereitung für ihren Einsatz in Anwendungen, Diensten und Vertrieb
- Durchführung von Geodatenaufbereitungen und laufende Aktualisierung von Geodatenbeständen in verschiedenen Spezifikationen und für verschiedene Anwendungsbereiche
- Bearbeitung von Kundenaufträgen und kundenspezifische Bereitstellung von Geodaten
- Neuentwicklung und Konfiguration von Anwendungen zur Präsentation, Auswertung und Verarbeitung von Geodaten

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Geoinformatik- oder Informatikstudium (FH / Bachelor) bzw. vergleichbarer Studiengang
- Umfangreiche Kenntnisse in der Verarbeitung von Geodaten und im Umgang mit Geoinformationssystemen (u. a. ArcGIS, FME oder Open Source Alternativen)
- Umfangreiche Kenntnisse in den Bereichen Internettechnologien, Web-Dienste und Datenbanken
- Gute Programmierkenntnisse (u. a. Java, Python, JDBC, SQL, HTML, XML)
- Gute Kenntnis der Betriebssysteme Linux und Windows
- Erfahrungen in der Anwendung von Web-Servern für Geodaten (z. B. MapProxy, ArcGIS Server, deegree, UMN MapServer) sind von Vorteil
- Interesse an Verfahrens- und Softwareentwicklung
- Kenntnisse moderner Projektmanagementmethoden
- Gute Kommunikationskompetenz und Eigeninitiative

- Fähigkeit zur zielgerichteten Arbeitsorganisation sowie Flexibilität in der Aufgabenwahrnehmung
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zu interdisziplinärer Zusammenarbeit
- Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

**Wir bieten:**

- Eine interessante Tätigkeit innerhalb eines Expertenteams in einem innovativen Arbeitsumfeld
- Eine Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe (EG) 11 TVöD (Bund) bei Vorliegen der entsprechenden Qualifikation
- Umfassende Fortbildungen und Schulungen
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Gegebenenfalls Umzugskostenvergütung

Das BKG will Frauen im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften besonders fördern und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Ein Mindestmaß an körperlicher Eignung wird vorausgesetzt.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, dann richten Sie bitte Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit tabellarischem Lebenslauf, lückenloser Darstellung des Ausbildungs- und beruflichen Werdegangs sowie Zeugniskopien (insbesondere Schul-, Hochschul- und qualifizierten Arbeitszeugnissen in einem PDF-Dokument) unter Angabe der **Kennziffer GI 5/09/2019 bis zum 10.03.2019** ausschließlich per E-Mail an folgende E-Mail-Adresse: [bewerbungen@bkg.bund.de](mailto:bewerbungen@bkg.bund.de)

Als persönliche Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Walter, Referat Z 1, Tel.: 069/6333-479 gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen zum BKG erhalten Sie im Internet unter: [www.bkg.bund.de](http://www.bkg.bund.de)

Hinweise zum Datenschutz finden Sie auf der Internetseite des Bundesamtes für Kartographie und Geodäsie unter dem Menüpunkt Stellenangebote, Datenschutzerklärung.